

Antrag auf Erstattung der Schülerfahrkosten
(Fahrten zum Praktikum)

1. Angaben zum Schüler/zur Schülerin

Name, Vorname

Schulname, Klassenbezeichnung, Klassenlehrer

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort, Ortsteil

2. Ich bin seit dem _____ im Besitz eines Schülertickets.

Begründung: _____

3. Ich beantrage die Erstattung von Schülerfahrkosten für das

Wochenpraktikum vom _____ bis _____

Tagespraktikum vom _____ bis _____

Anschrift der Praktikumsstelle: _____

Anzahl der Praktikumstage des Wochen- und/oder Tagespraktikums:

Monat						
Anzahl Tage						
Uhrzeit von bis						

Bestätigung der Praktikumsstelle:

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel der Praktikumsstelle

4. Im Abrechnungszeitraum habe ich folgende öffentliche Verkehrsmittel benutzt:

Fahrtstrecke von _____ bis _____ Bahn Bus

Fahrtstrecke von _____ bis _____ Bahn Bus

Fahrtstrecke von _____ bis _____ Bahn Bus

Ich bitte, mir die durch die Benutzung der öffentlichen Verkehrsmittel entstandenen Fahrkosten in

Höhe von _____ Euro zu erstatten. **Als Anlage (außer Selbstzahler) sind beigefügt:**

Anzahl	Einzel-, Schülerwochen-, Schülermonatskarten, Mehrfahrtenkarten	Bezeichnung des Verkehrsmittels	Einzelpreis	Gesamtpreis

5. Im Abrechnungszeitraum habe ich folgende Privatfahrzeuge benutzt:

PKW (0,13 Euro/km) Motorrad/Moped (0,05 Euro/km) Fahrrad (0,03 Euro/km)

benutztes Fahrzeug	kürzeste einfache Entfernung in km	x 2 = Hin- und Rückfahrt	Anzahl der Anwesenheitstage	Fahrkosten in Euro

6. Den Erstattungsbetrag in Höhe von _____ Euro bitte ich auf das Konto:

IBAN: _____ BIC _____

Kontoinhaber _____ zu überweisen.

7. Ich versichere hiermit die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort/Datum

Unterschrift

Prüfungsvermerk der Schule
Stempel
_____ Datum/Unterschrift

Festsetzung des Schulverwaltungsamtes: